

**中・北空知廃棄物処理広域連合 ごみ処理広域化実施計画策定委託業務
公募型プロポーザル募集要領**

1 目的

この要領は、中・北空知廃棄物処理広域連合が実施する、ごみ処理広域化実施計画策定委託業務の委託に際し、公募型プロポーザル方式により、優れた提案及び能力を有し、最も適格と判断される事業者を選定するために必要な事項を定める。

なお、本広域連合のごみ処理広域化実施計画の策定は、令和6年度から2カ年を予定している。令和6年度は、今後のごみ処理の広域化、方向性等を再検討する基礎調査として、中空知衛生施設組合、砂川地区保健衛生施設組合、北空知衛生センター組合（以下、「3衛生組合」という。）が所有している各施設の状況を調査するとともに、プラ新法への対応や、現在分別して処理しているごみ処理の処理方法等についてなど、長期的な視点を踏まえて、平成22年3月に策定した「ごみ処理広域化基本計画」の改定支援を行うことを目的とする。

2 委託業務の概要

(1) 委託業務の名称

ごみ処理広域化実施計画策定委託業務

(2) 委託業務の内容

ごみ処理広域化実施計画策定に関する調査・検討・企画であり、別添「ごみ処理広域化実施計画策定委託業務仕様書」（以下、「仕様書」という。）のとおりとする。ただし、仕様書は、本広域連合が成果品として最低限の内容を示すものであり、企画提案等の内容に応じて仕様書を変更することがある。

(3) 委託業務の期間

契約締結日から令和7年3月24日（月）までとする。

(4) 委託業務に係る委託料上限額

金22,000,000円（消費税及び地方消費税の額を含む）

3 実施形式

公募型プロポーザル方式

4 参加資格要件

プロポーザルに参加できる者は、参加申し込み期限日において、次に掲げる要件をすべて満たす者とする。ただし、(7)は契約締結日時点とする。

(1) 中・北空知廃棄物処理広域連合規約（平成22年2月北海道知事許可）第2条に規定する、中・北空知廃棄物処理連合を組織する地方公共団体のいずれかにおいて、「令和5・6年度競争入札参加資格者格付名簿」に登載されている者のうち、役務の提供に係る契約のうち「建設コンサルタント（廃棄物部門）」に登載されている者であること。

(2) 北海道内に本店、又は契約受任者である支店、営業所があること。

(3) 過去10年以内に、国又は地方公共団体等の公的機関の発注において、空知管内で一般廃棄物に関わる調査又は計画業務を履行完了した実績を有すること。また、過去10年以内に同種又は類似業務を元請けとして履行完了した実績を有する者であること。

※同種業務は、一般廃棄物のリサイクル施設整備に関わる計画又は設計に係る業務とし、類似業務は、一般廃棄物処理に関わる構想又は計画策定の業務とする。

(4) 滝川市競争入札参加資格者指名停止事務処理要領（平成11年滝川市告示第43号）第2条第1項若しくは、第3条第1項から第3項までの規定による指名競争入札に関する指名を停止されていない者（指名停止を受けていたが、既にその停止期間を経過している者を含む。）又は、滝川市競争入札参加等除外措置事務処理要領（平成26年滝川市要綱第12号）第3条若しくは第8条の規定による競争入札参加等除外措置を受けていない者（競争入札参加等除外措置を受けていたが、当該措置に係る解除の通知を受けた者を含む。）であること。

(5) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。

- (6) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続開始の申立てをしている者（更生手続開始の決定を受けている者（再生手続開始の決定を受けている者を除く。）又は、民事再生法（平成11年法律第225号）でないこと
- (7) 直接的かつ恒常的な雇用関係にある者を管理技術者、照査技術者及び担当技術者に配置することとし、管理技術者、照査技術者は次のいずれかの資格を保有し、管理技術者は上記（3）に掲げる同種又は類似業務の実績を有する者であること。ただし、管理技術者と照査技術者の兼任は認めない。また、担当技術者には一級建築士の資格を保有する者を含めること。

1) 管理技術者

ア 技術士（総合技術監理部門技術士、（衛生工学部門（選択科目：廃棄物分野））、又は
（技術士、（衛生工学部門（選択科目：廃棄物分野））

イ 技術士（環境部門（選択科目：環境保全計画）

ウ RCCM（廃棄物）

2) 照査技術者

ア 技術士（衛生工学部門（選択科目：廃棄物分野））

イ 技術士（環境部門（選択科目：環境保全計画））

ウ RCCM（廃棄物）

5 募集要領の公表

(1) 公表開始日 令和6年4月22日（月）

(2) 公表方法 中・北空知廃棄物処理広域連合ホームページへ掲載する。

<http://nksora.ec-net.jp/>

6 質問の受付及び回答

(1) 受付期限 令和6年5月7日（火）正午まで

(2) 受付方法 質問票（様式8）を作成し、電子メールで送信すること。

※必ず開封確認メールで送信すること。

※メールの件名は、「（貴社名）ごみ処理広域化実施計画策定委託業務公募型プロポーザル質問」とし、文書は日本語で記述すること。

※電子メールの受信後、開封確認メールを送信する当日16時までに確認メールが届かない場合には、事務局に電話で確認すること。

※受付期限後の質問及び電話での質問には回答しない。

※送信先アドレス：nakakitasora.rengo-3@room.ocn.ne.jp（事務局）

(3) 回答方法 質問事項に対する回答については、令和6年5月8日（水）まで中・北空知廃棄物処理広域連合ホームページにて公表する。

7 参加表明書等提出期限及び提出方法

(1) 提出期限 令和6年5月10日（金）まで

(2) 提出場所 中・北空知廃棄物処理広域連合 1階事務局

(3) 提出方法 持参（土日祝日を除く8:30から17:15まで）

(4) 提出書類 参加者は、次の書類を事務局に提出する。

1) 参加表明書（様式1）

2) 業務実績書（様式2）

3) 業務実施体制書（様式3）

4) 配置予定技術者の経歴書（管理技術者）（様式4-1）

5) 配置予定技術者の経歴書（照査技術者）（様式4-2）

（添付資料）上記の様式2から様式4-2の添付資料（写し）

(5) 提出部数 正本1部（社印及び代表者印を捺印すること。）

副本6部（写し）

※副本には、参加者を判別できるような名称やロゴマーク等は使用しないこと。また、提出書類と併せて同内容の電子データ（CD-R又はDVD-R）を提出すること。

※提出書類は前項の順番で一部ずつ綴ることとし、用紙左上1箇所をホチキス止めすること。なお、添付資料についてはクリップ止めでも構わない。

※封筒に入れて提出すること。

※各様式の注意書きに留意すること。

※提出書類は返却しない。

8 企画提案書等の提出期限及び提出方法

(1) 提出期限 令和6年5月17日(金)正午まで。

(2) 提出場所 前項5(2)と同じ

(3) 提案方法 前項5(3)と同じ

(4) 提出書類 企画提案書(表紙)(様式5)及び企画提案内容については、次に掲げる項目について提案をすること。

1) 仕様書を踏まえた内容とし、この内容を満たす代替提案についても協議の上で認めるものとする。また、仕様書に記載のない事項であっても、本業務で必要であると思われる業務がある場合には、合わせて提案できるものとする。ただし、これに要する経費は提出する見積書に記載する価格に含まれるものとする。

2) 「9 企画提案を求めるテーマ」に基づいて作成すること。

3) 提案者が確実に履行できる内容とすること。

※本文の文字サイズは10.5ポイント以上を用いること。ただし、図表に持ち込む場合にはこの限りではない。

4) 業務工程表(任意様式)

※A3判又はA4判1枚片面印刷で1枚とすること。なお、A3判の場合、日本工業規格(JIS)におけるA4サイズのファイル折りとすること。また、様式は自由とするが、契約から完了までの業務工程について、概ね1か月毎の進捗が分かるように記載すること。

5) 見積書(任意様式)

※委託業務予定価格の範囲内で、貴社の提案を実現するための経費を含めた見積書(消費税等相当額を除く金額)を作成すること。なお、積算内訳書(任意様式)を添付すること。

※提出部数は、正本1部のみ別途封筒に入れ、表面に宛先を「中・北空知廃棄物処理広域連合長宛」、業務名を「ごみ処理広域化実施計画策定委託業務 見積書」と明記し、封印した上で提出すること。

(6) 提出部数 正本1部(社印及び代表者印を捺印すること。)、副本6部(写し)

1) 副本には、参加者を判別できるような名称やロゴマーク等は使用しないこと。また、提出書類と併せて同内容の電子データ(CD-R又はDVD-R)を提出すること。

2) 提出書類は前項の順番で一部ずつ綴ることとし、用紙左上1箇所をホチキス止めすること。なお、添付資料についてはクリップ止めでも構わない。

3) 封筒に入れて提出すること。

4) 各様式の注意書きに留意すること。

5) 提出書類は返却しない。

9 企画提案を求めるテーマ

(1) 実施方針・実施フローに係る提案(A4用紙片面2枚以内)

(2) 評価テーマに対する提案

1) 本連合圏域におけるごみ処理広域化基本計画改定の必要性と方向性(A4判片面2枚以内)

2) 廃棄物処理施設を核とした多面的価値創出の可能性について(A4判片面10枚以内)

10 審査方法及び審査基準

(1) 審査方法

1) 実施主体

中・北空知廃棄物処理広域連合入札等参加者指名選考委員会要綱（平成22年3月）による入札等参加者指名選考委員会において実施する。

① 一次審査（書類審査）

参加者から提出された「7、（4）提出書類」について、「4参加資格要件」を満たしているかの審査を行う。なお、一次審査の結果は、令和6年5月10日（金）までに書面により通知する。

② 審査及びプレゼンテーション

企画提案書及びそれを補完する内容についてプレゼンテーションを実施することとし、当業務の配置予定技術者のうち管理技術者が行うものとする。

2) 実施日

令和6年5月22日（水） ※詳細については対象者に別途通知する。

3) 実施場所

中・北空知廃棄物処理広域連合 2階会議室（予定）

4) 実施時間

企画提案の内容説明を20分以内、その後10分程度質疑応答を行うものとする。

5) 人数

3名以内とする。

6) プロジェクター及びスクリーンは事務局が準備するが、パソコン等は参加事業者が準備すること。

(2) 審査基準

ごみ処理広域化実施計画策定委託業務公募型プロポーザル企画提案審査基準（以下、「審査基準」という。）による。

選考委員会委員が審査基準に基づき審査を行い、各委員の得点の合計が最も高い得点を獲得した者を最優秀提案者とし、次に得点の高かった者を、次点提案者とする。獲得した得点と同点の場合は、見積額が安価な方の提案者を優先する。

なお、参加事業者が1者の場合であっても選考委員会を開催し、審査の結果、最低基準点を上回り、提案書類の内容が審査基準を満たしていると認められた場合に最優秀提案者として選定する。

(3) 選考委員会は非公開とする。

(4) 審査結果は、後日速やかに文書をもって参加事業者に通知する。なお、審査結果及び審査の内容についての異議申し立ては受け付けない。

(5) 失格次項

次の事項に該当する場合は、失格とする。

- 1) 提出書類に虚偽の内容が記載されているとき。
- 2) 審査結果に影響を与えるような不正を工作したとき。
- 3) その他、選考委員会が不相当と認めるとき。

11 契約の締結

(1) 最優秀提案者は、提案内容をもとに、本連合と速やかに協議を行い、合意した場合は契約を締結する。なお、協議が整わなかった場合や契約締結までに失格事項が判明した場合は、次点提案者と協議を行い、受注者を決定する。

(2) 契約書には、必要な事項について改めて見積書を聴取し、提案内容と合意内容に基づく仕様書を添付し、内容を精査のうえで委託契約を締結する。

(3) 契約保証金は、契約金額の100分の10以上とする。

(4) 契約書作成等に必要費用は、受注者の負担とする。

(5) 最優秀提案者は、令和7年度に予定している、中・北空知廃棄物処理広域連合ごみ処理広域化実施計画策定委託業務に関する受注者優先交渉権を付与するが、当該業務の実施について担保するものではない。

12 その他の留意事項

- (1) 参加申込書類の作成、提出及びプレゼンテーションに関する費用は参加事業者の負担とする。
- (2) 参加申込書類は返却しない。
- (3) 参加申込書類は、滝川市情報公開条例において、開示請求者から開示請求があった場合に、当該事業者等の権利や競争上の地位等を害するおそれがないものについては、開示対象となることがある。
- (4) 参加申込期限日以降における参加申込書類の差し替えや再提出は原則認めない。また、予定技術者は変更できない。ただし、病休、退職等のやむを得ない理由により変更を行う場合には、同等以上のものであることを証明し、承認を得なければならない。
- (5) 最優秀提案者となった企画提案書の内容については、当該業務の仕様書に適切に反映するものとする。提案内容を適切に反映した仕様書を作成するために業務の具体的な実施方法について、提案を求めることができる。

12 全体日程

各項目の日程は、審査の都合等に合わせて適宜調整する場合がある。

日程 (予定)	内 容
令和6年 4月22日(月)	公募型プロポーザル実施に係る告示 (参加申込受付開始)
5月7日(金) 正午まで	質問の受付
5月8日(火)	質問に対する回答
5月10日(金)まで	参加表明書等の提出期限
5月13日(月)	資格審査結果通知の発送
5月17日(金)まで	企画提案書の提出期限
5月22日(水)	プレゼンテーション ※詳細は別途通知
5月22日(水)	選考委員会
5月24日(金)	結果通知の発送
5月29日(水)	契約締結

13 問合せ先 (事務局)

中・北空知廃棄物処理広域連合

〒073-0402

歌志内市字東光 30 番地 17

TEL 0125-42-5389 (直通)

担当者：高村 昌直

E-mail：nakakitasora.rengo-3@room.ocn.ne.jp